

予選のある部門
(アナ・朗読・ラジドラ)

【対象】
 各会場、発表最後の7名

【集合時間】
 6月13日(土)11:00

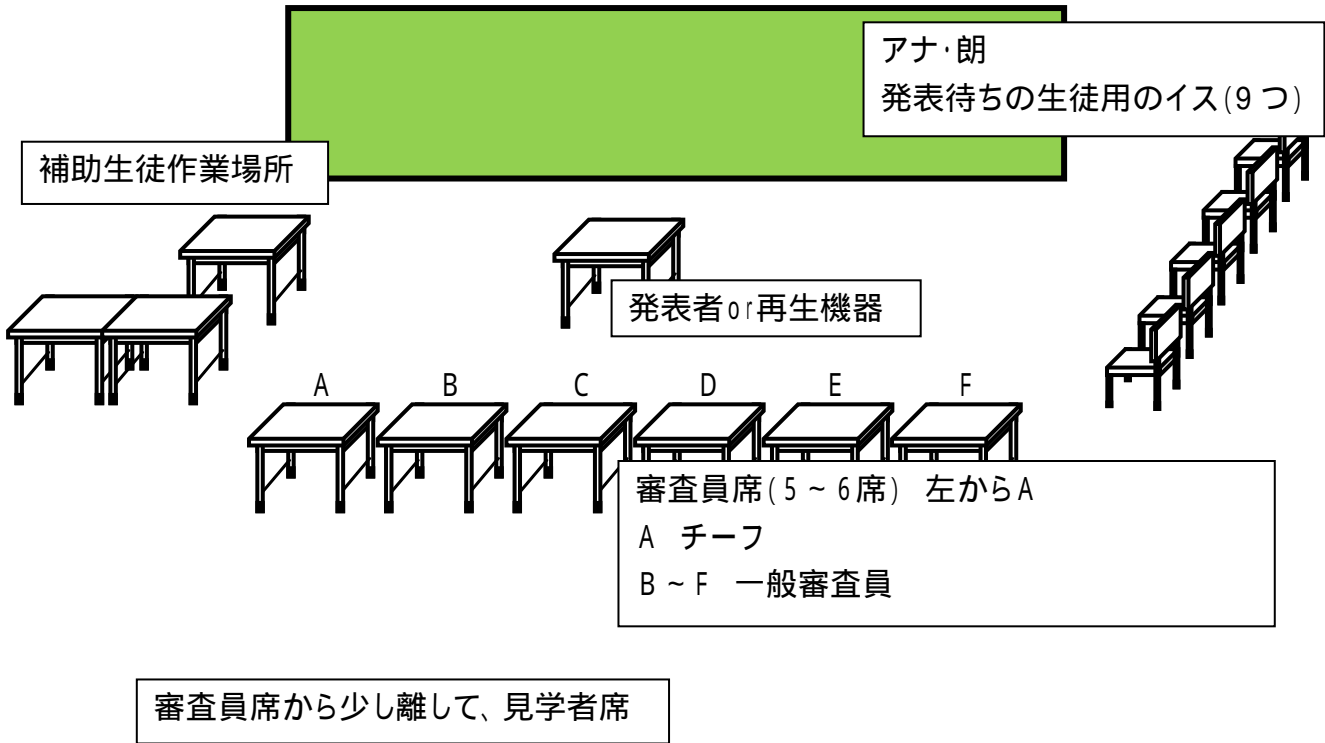
【集合場所】
 ???

【任務】
 ・会場設営
 ・会場片付け

任務詳細

A. 会場の設営 会場図はプログラム参照

- プログラムで審査員の人数を確認の上、椅子・机を人数分並べる。
- アナウンス・朗読部門は、出場者待機用に、9人分椅子を並べる。
- 機器の点検・・・マイク、デッキなど音・画像を出して異常なしを確認する。
- 何かトラブルがあったら、本部の役員教員まで連絡すること。



B. 会場受付準備

廊下に机と椅子を出し、会場受付を作る。

黒板にはプログラムの通りに、**番号・学校名・氏名(個人部門の場合)**を書く。尚、学校・氏名は略称でよい。

例) 法政二大学第二高等学校 鴨 右衛門 法政二 鴨

C. 審査用紙の準備

審査用紙には、あらかじめ審査員記号(A・B・C・・・)とエントリー番号を記入しておく

(印刷されていれば必要なし)。

各審査員の机に、筆記用具を準備する。その際、シャープンの芯が十分にあるか確認する。

D. 片付け

(1) 審査終了を本部に報告

(2) 機材を指定の教室に返却し、机・椅子を元の状態に戻す。清掃も行う。本部の確認を受けた後、解散。

集合時間に遅刻した場合、大会受付に遅刻したことと同じ対応となるので注意すること

片付けがあるので、発表後、勝手に帰らないこと



**予選のない部門
(ラジドキュ・テレドラ・テレドキュ)**

【対象】
各会場、発表最後の7名

【集合時間】
6月14日(日)8:30

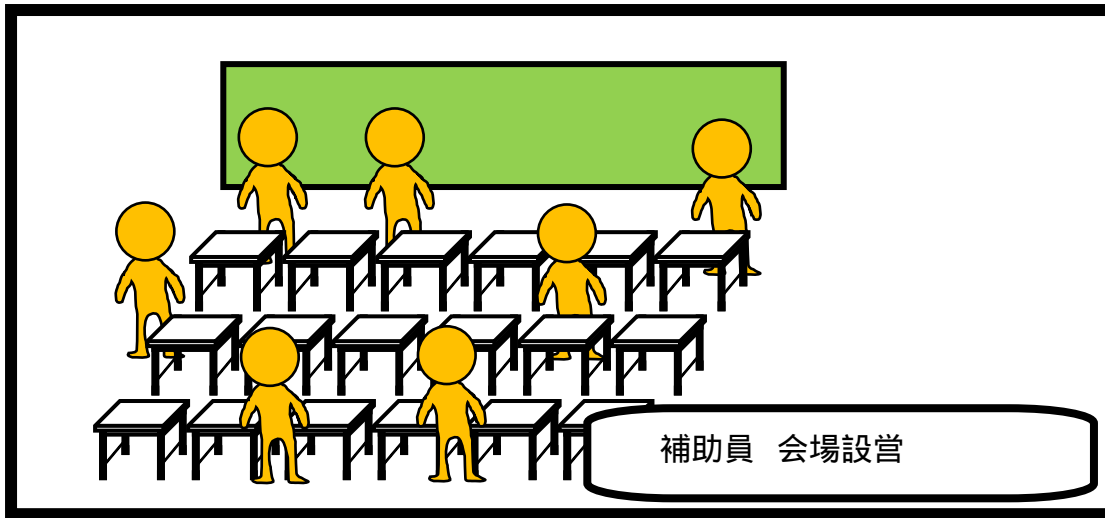
【集合場所】
???

- 【任務】
- ・会場設営
 - ・審査補助
 - ・会場片付け

	任務
全員	会場準備・片付け
A・B	会場受付 C～Gが欠席した場合はその任務にあたる。
C	回収
D・E	計時(Dが主、Dがサブ) CDやDVDの入れ替えおよびスタートを押す係
F	黒板 Aが欠席した場合は会場受付も行う
G	ドアマン Bが欠席した場合は会場受付も行う

任務詳細

審査開始前

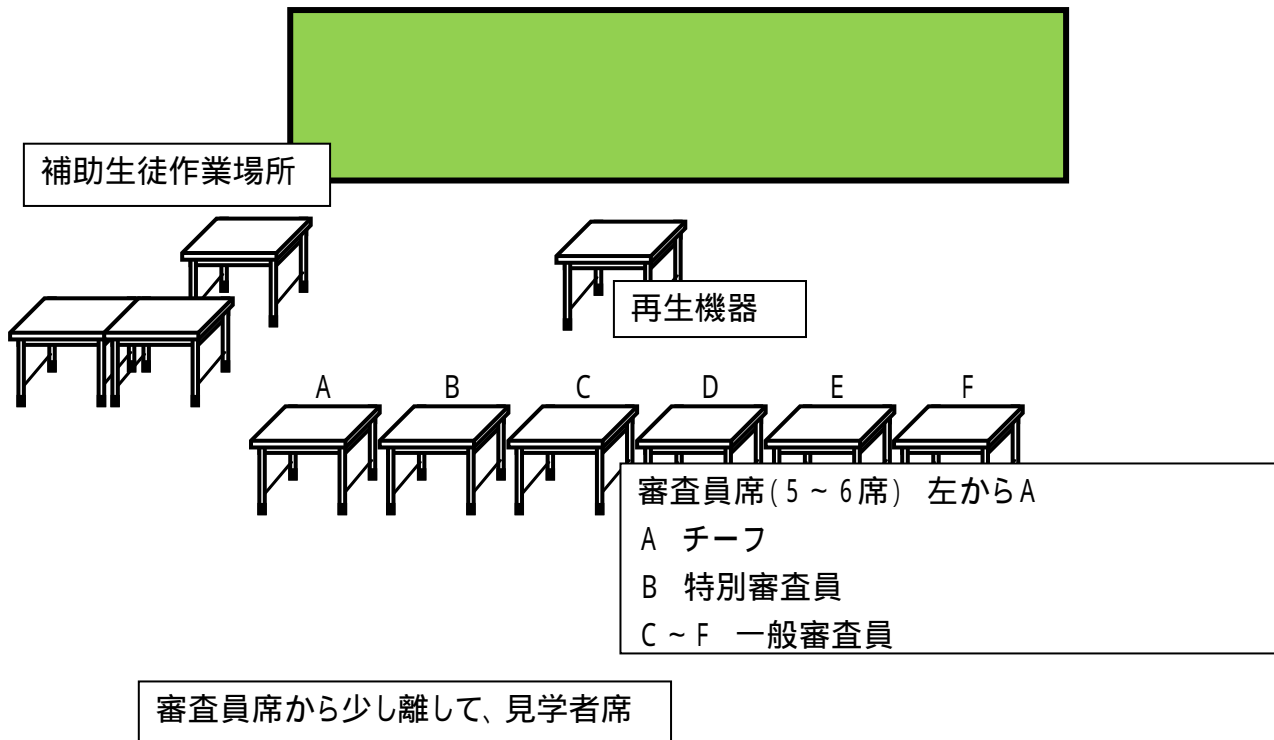


A. 会場の設営 会場図はプログラム参照

プログラムで審査員の人数を確認の上、椅子・机を人数分並べる。

機器の点検・・・マイク、デッキなど音・画像を出して異常なしを確認する。

何かトラブルがあったら、本部の役員教員まで連絡すること。



B. 審査用紙の準備

審査用紙には、あらかじめ審査員記号(A・B・C・・・)とエントリー番号を記入しておく(印刷されていれば必要なし)。

各審査員の机に、筆記用具を準備する。その際、シャープンの芯が十分にあるか確認する。

審査チーフ・特別審査員に渡す用紙(色付用の場合あり)の記号を間違えないようにする(通常は審査員Aがチーフ。当日誰がチーフかを会場で必ず確認のこと)。

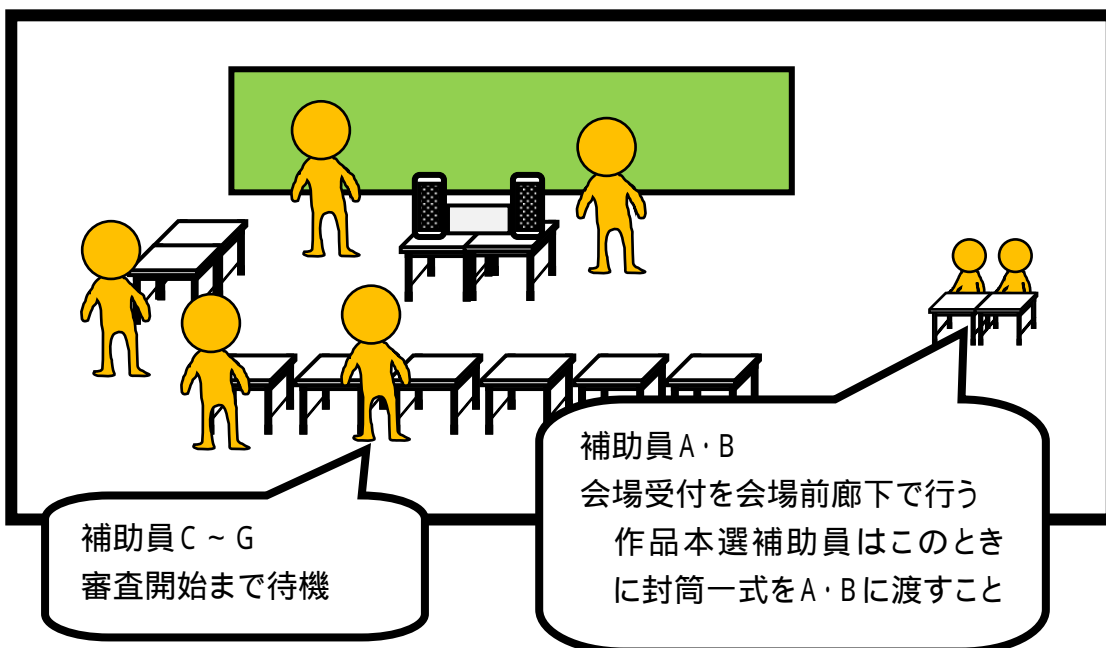
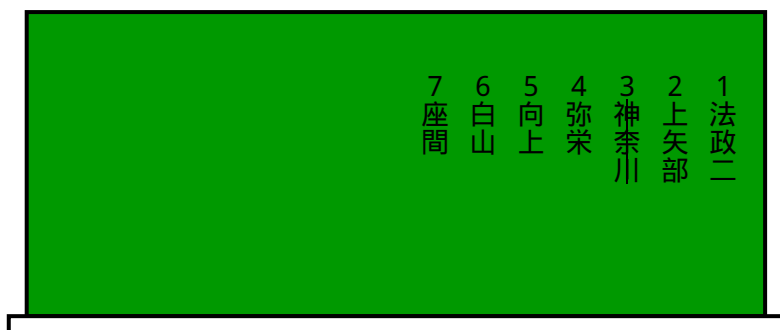
C. 会場受付(受付担当任務)

廊下に机と椅子を出し、会場受付を作る。

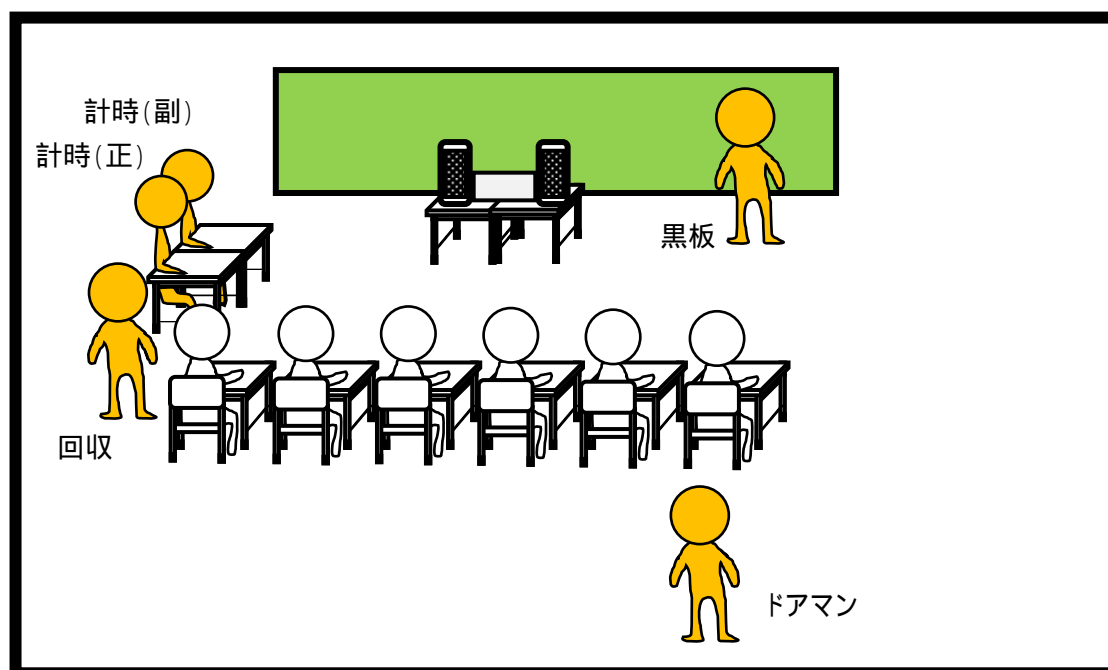
会場受付では封筒(スクリプト、CD・DVD)を受け取る。封筒を受け取ったら、プログラムを見て番号順にかごに並べて入れる。

黒板にはプログラムの通りに、**番号・学校名**を書く。その際、封筒を受け取った学校には をつけておく。尚、学校・氏名は略称でよい。例)法政二大学第二高等学校 法政二

棄権の場合は、黒板にその旨を記入する。例)神奈川



審査中



黒板 発表が終わったら、その学校名を消す。

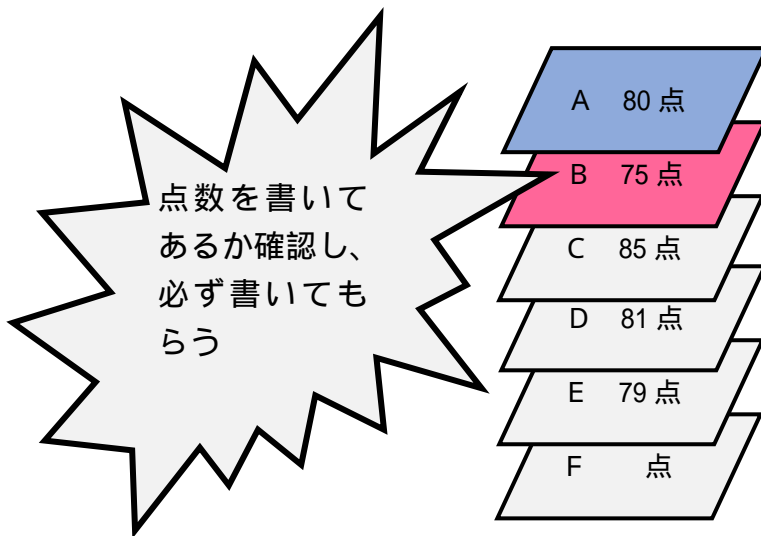
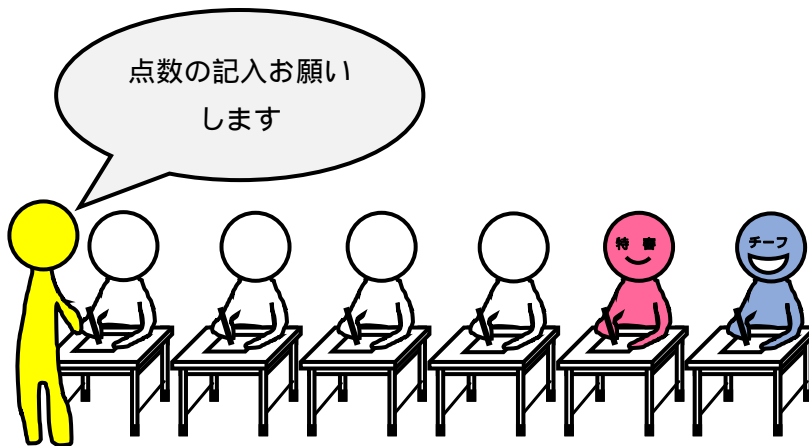
ドアマン 発表中は会場の出入りをさせない。外がうるさい時には注意する。

計時・回収の任務詳細は別紙

審査終了後

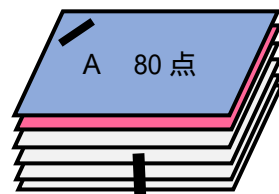
- (1) 審査終了を本部に報告
- (2) 機材を指定の教室に返却し、机・椅子を元の状態に戻す。清掃も行う。本部の確認を受けた後、解散。

審査用紙回収係



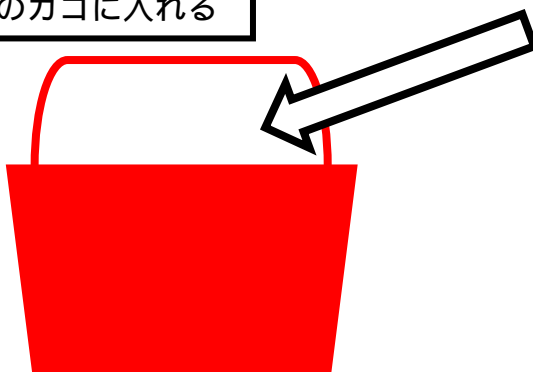
審査用紙は図の順番になるように回収すること

ホチキスで左上を留める



封筒に入れる

回収用のカゴに入れる



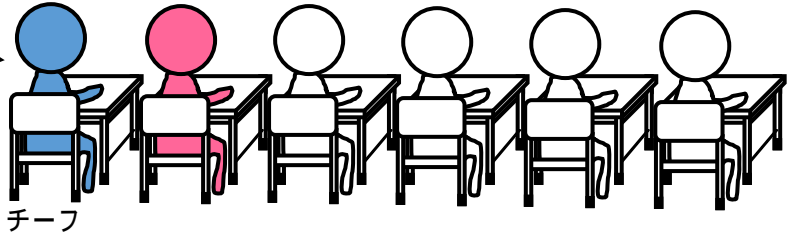
アナウンス部門 A会場 1番
学校名 県立？視聴覚高等学校
氏名 審査 太郎

計時係 2 人(ラジオ)

再生機器二つを、切り替えスイッチを使って交互に再生する(読み込み時間の短縮のため)。一方の機器で再生中に、もう一方の機器のCDを入れ替えて次の再生に備える。

ラジオドラマ部門 A会場 1番
学校名 県立〓視聴覚高等学校
氏名 審査 太郎

封筒からCUEシートを取り出し、審査チーフに渡す。



再生ボタンを押す

カチ

カチ

音

最初の音から計測開始

7分29秒です

カチ

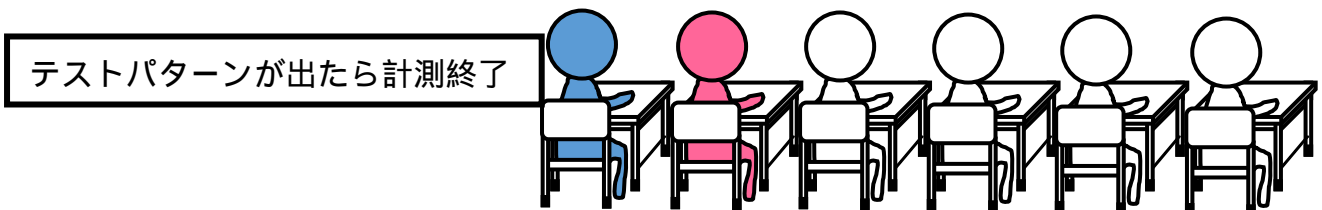
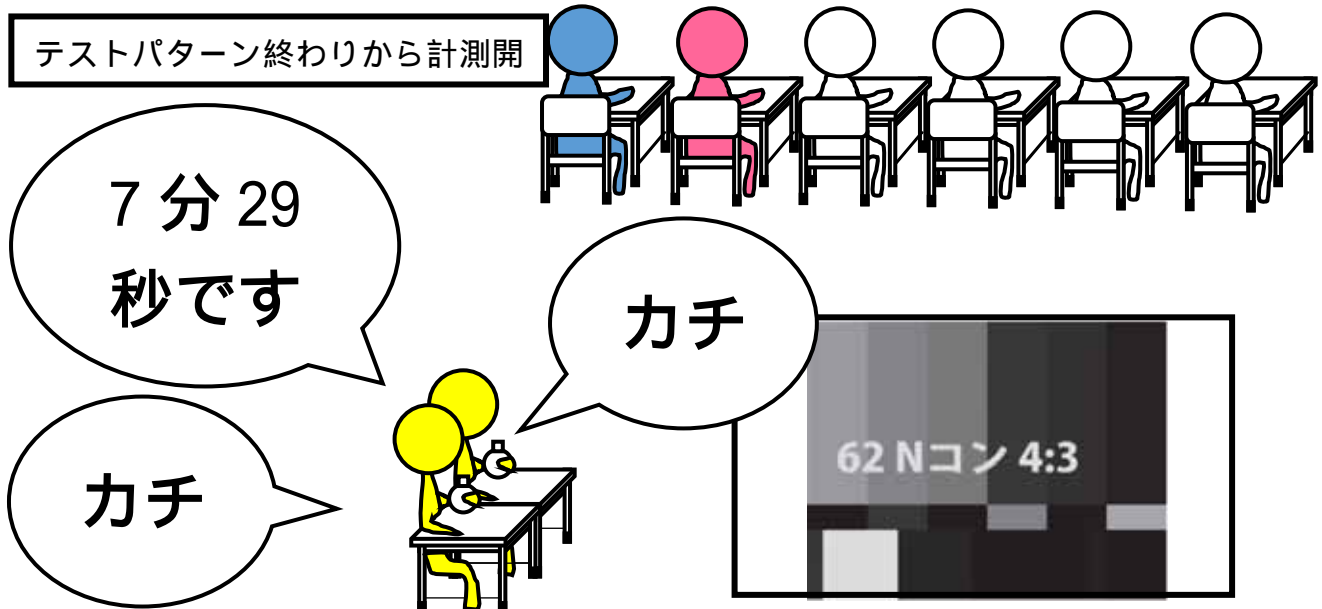
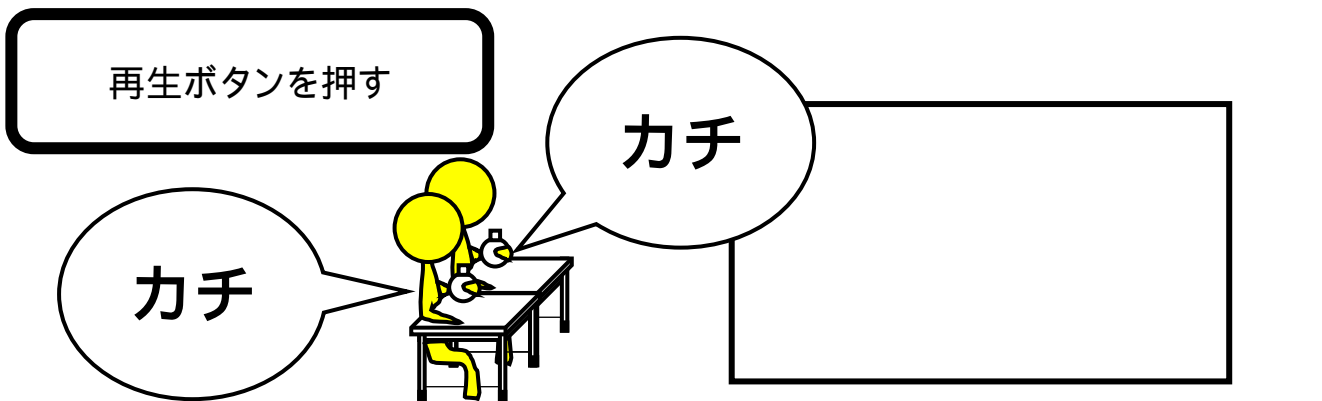
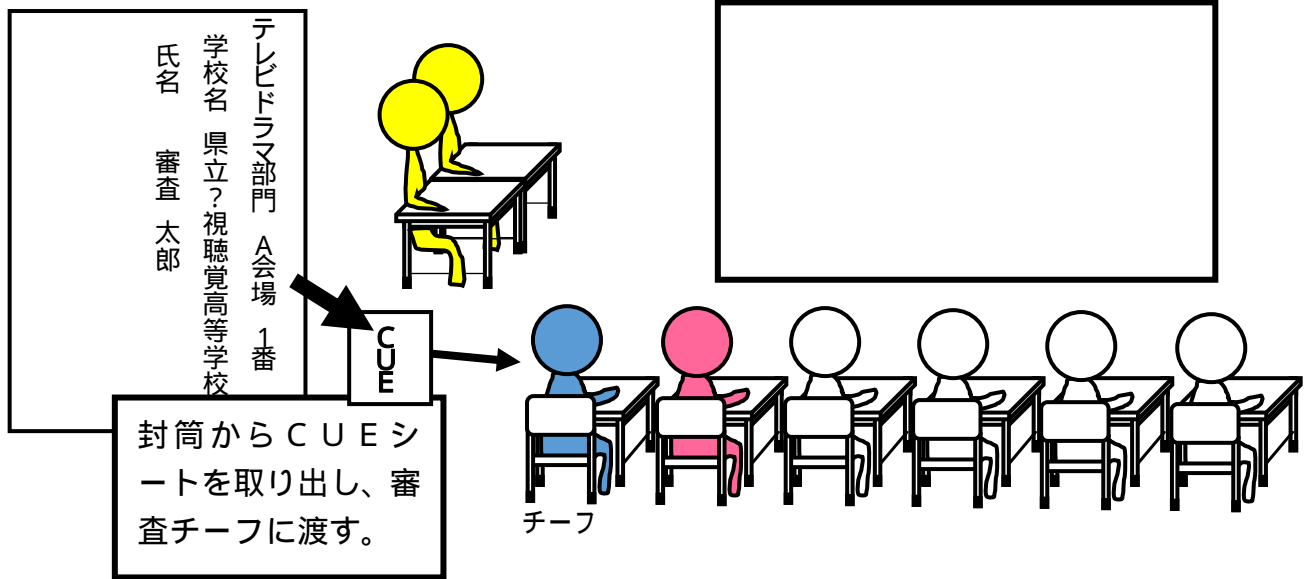
カチ

制作は 高等学校放送部でした。

クレジットコール終わりで計測終了時間を言う。同時に再生を止める。

計測ミス防止のため、必ず二人とも時間を計ること。

計時係 2 人(テレビ)



計測ミス防止のため、必ず二人とも時間を計ること。